

嘉義縣太保市南新國小「資訊融入教學」團隊會議

時間：97年5月23日（星期五）

地點：本校圖書館教師研究室

參加人員：

彭主任、黃國勳、林尙儒、陳政芳、鄭富美、江文政、林淑琍、陳燦卿。（校長公出）

一、工作報告：

國勳：

（一）97年6月4日（星期三）資訊種子學校校內心得報告研習－分配報告人員與流程。

（二）97年6月18日（星期三）輔導學校東榮國小舉辦資訊種子學校校際期末報告交流－團隊成員前往參加研習。

（三）97年7月3日（星期四）96年初級資訊種子學校期末評鑑成果研習－團隊成員前往參加研習。準備部份如下：



◎書面資料：1.請各校將執行成果付印成冊，紙本一式五份，另成果光碟五片帶至當天研習會場。其中三份供評審評鑑，二份(彩色)供教育處留存與教育部考核。

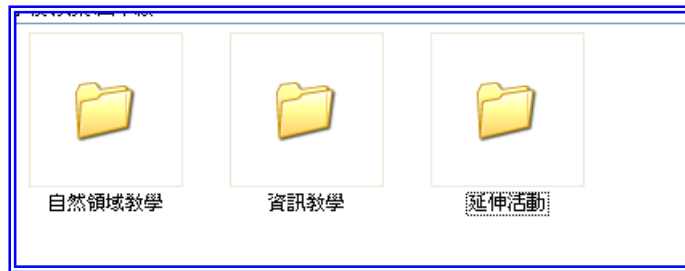
◎口頭簡報：由各校團隊推派代表，依各校排定順序於15分鐘內進行口頭簡報，最後由評審就書面資料與口頭簡報、線上平台內容綜合講評。

◎網站平台：由專家學者於6月23日起至6月27日前完成網站資料評鑑，請各校於6月20日前儘早建置完成[資訊教育平台](#)及[各校網站資料](#)（含相關研習與教學活動之成果、資訊教育成果平台上之資料上傳）。

◎評分方式：口頭報告 30%，書面成果資料 30%，資訊教育成果平台及學校網站 40%；本次期末成績占總成績之百分之七十。

(四) 請於 5 月 29 日前繳交相關資料。提交檔案內容與格式說明。

1. 分為三個資料夾：



2. 每一個資料夾中請再細分為：

- (1) 修正後的教案。
- (2) 教學活動照片，包括教學照片、小組評分表等。
- (3) 教學資料包括自製的文件、簡報、器材等。
- (4) 學生學習成果，包括分組報告資料、分組報告簡報、完成的作品（簡報、電子書、網頁畫面、學習日誌、問題解決記錄單、美勞作品等）。
- (5) 教學省思單。
- (6) 教學評鑑表。

3. 教學活動成果格式請依照最近傳給大家的格式整理。

4. 學習成果格式請依照上學期的格式整理。

5. 製作網頁的「個人的資料」，包括個人相片、學歷、經歷、榮譽事蹟、專長、興趣、著作等。

6. 製作網頁的「電子書」。

二、專業對話時間：

- (一) 六年級教學心得分享。

三、建議事項：

四、其他

五、散會